

ケイキャリアパートナーズ 派遣労働者に対するOJT・Off-JT教育の段階的かつ体系的な考え方

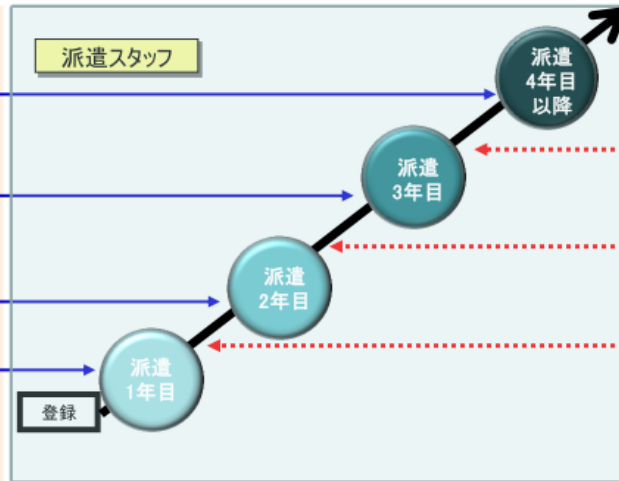
ケイキャリアパートナーズでは、ご就業いただいている派遣スタッフの皆様に対し、段階的かつ体系的な教育訓練を行い、ご自身が目指すキャリア形成ができるように支援します。

《能力開発》

キャリア形成を支援する手段として、統一化された基準や手法を提供します。



教育体系、実施手段を統一することで、どの派遣先でも均一のスキル向上が図れる環境をつくります。



《キャリアコンサルティング》

ご自身のキャリア形成の意向に基づき、個別のキャリアプランを考え、必要に応じて行う仕組みがあります。



キャリアコンサルティングが受けられるため、目指すキャリアを実現します。

段階的かつ体系的な教育訓練の実施計画

◎すべての派遣就業の方に対し、有給無償で実施していく教育訓練となります。

階層	段階的な目標	派遣先様のご協に基づくOJT教育	OffJT教育(eラーニング)
入社4年目以降	◆ 派遣開始から3年間で段階的かつ体系的な教育訓練を実施し習得した知識・スキルを、本人の意向があれば、今までの習得した知識の習得や更に高度な内容の教育訓練を受講できる機会を提供する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>派遣先実施の教育訓練への参加</li> <li>当社主催セミナーやキャリアコンサルティングの無償提供</li> <li>各種通信教育講座</li> </ul> など	<ul style="list-style-type: none"> <li>マネジメントの基本</li> <li>仕事の教え方</li> <li>ビジネスコーチング</li> <li>リーダーシップ</li> <li>リーダーのための問題解決</li> </ul> など
入社3年目	◆ 従事している職種・業務において専門的な知識を持ち、実務経験から得たスキルを有し、後進への指導もできる。 ◆ 派遣先で直接雇用された場合でも十分なスキルを発揮できる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>パソコンスキル上級レベルの知識、操作</li> <li>主担当としての業務従事</li> <li>後輩指導や育成</li> <li>課題解決・問題解決</li> <li>幅広い業務知識と実務経験</li> </ul> など	<ul style="list-style-type: none"> <li>経営品質入門</li> <li>企業会計アドバンス</li> <li>TOEICスコアアップ</li> <li>設備系実力診断問題集</li> </ul> など
入社2年目	◆ 従事している職種・業務において派遣先の社員からの指導や指示のもとで独力で、率先して自ら実践的な知識を習得し、業務を行うことができる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>パソコンスキル中級程度の習得</li> <li>従事する業務の効率化</li> <li>円滑なコミュニケーション</li> <li>チームワーク醸成</li> <li>主体的な意見発信</li> <li>応用的な業務知識と実務経験の習得</li> </ul> など	<ul style="list-style-type: none"> <li>「伝える力」スキルアップ</li> <li>「自己アピール力」スキルアップ</li> <li>問題解決の基本</li> <li>電気/ポンプ/設備の基礎</li> </ul> など
入社1年目 入職時	◆ 従事している職種・業務において、派遣先の社員からの指導や指示のもとで基本的な知識を習得し、業務を行うことができる。 ◆ 派遣スタッフが、就業を開始するにあたって必要とされるマナーや知識を身に付ける。(入職時)	<ul style="list-style-type: none"> <li>派遣先で働く際の基本的な心構え</li> <li>個人情報保護/コンプライアンス</li> <li>担当業務の基本知識と理解</li> <li>パソコンの基本操作</li> <li>基本的な業務知識と実務経験の習得</li> </ul> など	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビジネスマナーの基本</li> <li>仕事の覚え方</li> <li>事務ミスゼロのための仕事の小ワザ</li> <li>Windows 基本</li> <li>Excel/Word 基本編</li> </ul> など

発展力

応用力

展開力

基礎力